



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»**

367012, Республика Дагестан, г. Махачкала, пл. Ленина, 2 ☎ (8722) 68-16-53, 68-16-58, e-mail: mgsobr@yandex.ru

Р Е Ш Е Н И Е

от «22» февраля 2023 г. №29-3

**Об утверждении Положения о МКУ «Управление спорта, туризма
и работы с молодежью Администрации города Махачкалы»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «город Махачкала» Собрание депутатов городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о МКУ «Управление спорта, туризма и работы с молодежью Администрации города Махачкалы».
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов городского округа «город Махачкала» от 01.03.2017 № 14-6 «Об утверждении Положения о Комитете по спорту, туризму и делам молодежи Администрации города Махачкалы».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Собрания

И.о. Главы города Махачкалы

_____ **М. Ильясов**

_____ **Р. Газимагомедов**

Верно:

Руководитель аппарата Собрания

 **Х. С. Закарьяев**





**Приложение
к Решению Собрании депутатов
городского округа «город Махачкала»
от «22» февраля 2023 г. № 29-3**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МКУ «УПРАВЛЕНИЕ СПОРТА, ТУРИЗМА И РАБОТЫ С
МОЛОДЕЖЬЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАХАЧКАЛЫ»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление спорта, туризма и работы с молодежью Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (далее - Администрация города Махачкалы), созданным в целях реализации полномочий органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере физической культуры, спорта, молодежной политики и туризма, и входит в ее структуру.

1.2. Управление является юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме муниципального казенного учреждения. Имеет гербовую печать со своим наименованием и изображением герба города Махачкалы, штампы, бланки, реквизиты, самостоятельный баланс и смету, открытый в установленном порядке лицевой счет, а также имущество, необходимое для его деятельности.

1.3. Полное наименование Управления: муниципальное казенное учреждение «Управление спорта, туризма и работы с молодежью Администрации города Махачкалы».

Сокращенное наименование Управления: Управление спорта, туризма и работы с молодежью г. Махачкалы.

1.4. Деятельность Управления направлена на функционирование и развитие физической культуры и спорта, туризма и молодежной политики на территории муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», посредством координации и контроля деятельности подведомственных учреждений (перечень подведомственных учреждений прилагается к настоящему Положению).

1.5. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, Уставом муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»,

решениями Собрания депутатов городского округа «город Махачкала», постановлениями и распоряжениями Главы города Махачкалы, а также настоящим Положением.

1.6. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации города Махачкалы, соответствующими государственными и муниципальными органами и организациями.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.8. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Управления, является собственностью муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» и закрепляется за Управлением на праве оперативного управления.

1.9. Управление вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Положение об Управлении утверждается решением Собрания депутатов городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».

1.11. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, решением Собрания депутатов городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».

1.12. Юридический адрес Управления: 367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ломоносова, 13а.

2. Структура Управления

2.1. Структура и штатное расписание Управления утверждаются главой города Махачкалы.

2.2. Начальник Управления, его заместители, а также работники Управления, за исключением работников технического персонала, являются муниципальными служащими.

2.3. Управление вправе в рамках выполнения возложенных на него функций и задач создавать совещательные, координационные и иные органы.

3. Задачи и функции Управления

3.1. Задачами деятельности Управления являются:

обеспечение условий для развития на территории города Махачкалы физической культуры и спорта, организация проведения городских массовых физкультурно-оздоровительных и официальных спортивных мероприятий;

создание условий для развития различных направлений туризма на территории города Махачкалы;

обеспечение условий для осуществления городских мероприятий по работе с молодежью;

создание условий для реализации молодежью общественно значимых инициатив и включения молодежи в активную общественную жизнь, воспитание гражданственности и патриотизма;

реализация прав граждан на пользование услугами учреждений спортивной направленности.

3.2. Для решения поставленных задач Управление реализует в установленном законодательством Российской Федерации порядке в пределах своей компетенции следующие функции:

3.2.1. От имени Администрации города Махачкалы осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных бюджетных учреждений.

3.2.2. Вносит в Администрацию г. Махачкалы проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.2.3. Разрабатывает и реализует муниципальные программы развития спорта, массовой физической культуры, туризма и молодежной политики в городе Махачкале.

3.2.4. Разрабатывает и реализует календарные планы мероприятий спортивно-массовой направленности, молодежной политики и туризма. Организует и проводит официальные спортивные соревнования и другие мероприятия согласно календарному плану.

3.2.5. Обеспечивает деятельность подведомственных учреждений по вопросам спорта, физической культуры, туризма и молодежной политики.

3.2.6. Оказывает содействие развитию спорта высших достижений и профессионального спорта.

3.2.7. Участвует в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Республики Дагестан и Российской Федерации.

3.2.8. Оказывает содействие в организации и проведении на территории городского округа «город Махачкала» официальных международных, российских и республиканских мероприятий в области спорта, туризма и молодежной

политики.

3.2.9. Организует развитие национальных видов спорта на территории г. Махачкалы.

3.2.10. Реализует задачи и функции по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории города Махачкалы.

Координирует деятельность муниципального центра тестирования по внедрению ВФСК ГТО на территории города Махачкалы.

3.2.11. Реализует меры по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта на территории города Махачкалы.

3.2.12. Обеспечивает условия для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам спорта, находящимся в муниципальной собственности Администрации г. Махачкалы.

3.2.13. Способствует организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, а также медицинского сопровождения при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории города Махачкалы.

3.2.14. Организует информационное обеспечение городских официальных физкультурно-спортивных соревнований, а также мероприятий по туризму и молодежной политике.

3.2.15. Вносит предложения в органы местного самоуправления по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных учреждений физической культуры, спорта, туризма, молодежных организаций в установленном порядке, разрабатывает уставы учреждений и организует их государственную регистрацию.

3.2.16. Вносит предложения по строительству спортивных сооружений в городе Махачкале.

3.2.17. Оказывает поддержку и координацию деятельности молодежных и детских общественных организаций, движений, объединений.

Осуществляет в рамках компетенции мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных статьей 24 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Принимает в рамках компетенции участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3.2.18. Участвует в работе по поддержке и развитию молодежного предпринимательства и профориентации молодежи города Махачкалы. Оказывает содействие профессиональному становлению и трудоустройству молодежи города Махачкалы.

3.2.19. Участвует в установленном порядке в формировании бюджета города Махачкалы в части определения объемов финансирования деятельности Управления.

3.2.20. Оказывает содействие в развитии внутреннего туризма, обеспечивает широкий доступ населения к получению туристических услуг, повышает уровень обслуживания туристов на территории города Махачкалы.

3.2.21. Представляет в установленном порядке кандидатуры работников сферы спорта, туризма и молодежной политики к награждению государственными и отраслевыми наградами, почетными званиями, нагрудными знаками, другими формами поощрения.

3.2.22. Присваивает спортивные разряды «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд», а также вторую и третью квалификационные категории спортивного судьи в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.2.23. Обеспечивает формирование дел, сохранность документов в соответствии с номенклатурой дел Администрации города Махачкалы и их передачу в Управление по делам архивов Администрации города Махачкалы в установленном порядке.

3.2.24. Учитывает потребность подведомственных муниципальных бюджетных учреждений в квалифицированных тренерских кадрах и руководящих работниках, анализирует состояние системы спортивной подготовки.

3.2.25. Осуществляет инспекционную деятельность в отношении подведомственных учреждений по вопросам соблюдения действующего законодательства, правовых актов, регламентирующих их деятельность.

3.2.26. Обеспечивает сохранность имущества Управления.

3.2.27. Размещает в установленном законодательством Российской Федерации порядке заказы и заключает муниципальные контракты, иные гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в установленной сфере деятельности, а также для обеспечения нужд Управления.

3.2.28. Рассматривает предложения и обращения физических и юридических лиц, информирует и оказывает консультативно-правовую помощь населению по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления.

3.2.29. Осуществляет сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности по физической культуре и спорту.

3.2.30. Осуществляет иные функции, отнесенные законодательством или Уставом муниципального образования «город Махачкала» к ведению Администрации города Махачкалы и закрепленные за Управлением правовыми актами города.

4. Права и обязанности Управления

4.1. Управление для выполнения возложенных на него задач имеет право:

взаимодействовать с территориальными и отраслевыми подразделениями Администрации города Махачкалы, предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности при выполнении возложенных функций на территории города Махачкалы;

участвовать в пределах своих полномочий в разработке нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Махачкалы;

пользоваться в установленном порядке справочно-информационной базой Администрации города Махачкалы;

вносить на рассмотрение органов местного самоуправления предложения по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в том числе к проектам прогнозов, программ, бюджета, нормативных правовых и распорядительных актов, разрабатываемых территориальными и отраслевыми структурными подразделениями Администрации города Махачкалы;

пользоваться согласно установленному порядку ведомственными информационными системами и создавать собственные базы данных.

4.2. Управление обязано:

при осуществлении своей деятельности соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Республики Дагестан, нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «город Махачкала» и настоящее Положение;

принимать и (или) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивать безопасные условия труда и социальные гарантии для работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему лимитов бюджетных средств и (или) бюджетных ассигнований;

представлять на рассмотрение Администрации города Махачкалы предложения по изменению бюджетной росписи;

составлять и исполнять бюджетную смету;

хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

вести бюджетный учет в порядке, определенном действующим законодательством;

формировать и представлять в Администрацию города Махачкалы бюджетную отчетность главного распорядителя и получателя бюджетных средств;

предоставлять по запросам или при проведении проверки деятельности Управления документы и материалы, связанные с деятельностью Управления;

платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан;

своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

своевременно в установленном порядке представлять отчеты и иные сведения о расходовании бюджетных средств и об использовании иного имущества;

соблюдать требования Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

исполнять иные обязательства, возложенные действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Махачкала».

5. Организация деятельности Управления

5.1. Управление самостоятельно осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, муниципальными правовыми актами городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» и настоящим Положением.

5.2. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Махачкалы по представлению заместителя Главы Администрации города Махачкалы, координирующего и контролирующего деятельность Управления.

5.3. В период отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет один из заместителей или иное лицо, назначенное Главой города Махачкалы.

5.4. Должностные инструкции начальника Управления утверждает Глава города Махачкалы.

5.5. Должностные инструкции работников Управления утверждаются начальником Управления.

5.6. Структура и штатное расписание Управления утверждаются Главой города Махачкалы в пределах средств, предусмотренных бюджетом города на соответствующий финансовый год.

5.7. Начальник Управления:

5.7.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление Администрацией города Махачкалы.

5.7.2. Без доверенности представляет Управление по направлениям его деятельности в органах государственной власти, местного самоуправления, а также в иных органах и организациях.

5.7.3. Осуществляет права и обязанности работодателя в отношении работников Управления, связанные с вопросами назначения на должность и освобождения от должности, заключения и расторжения трудовых договоров, регулирования оплаты труда, применения поощрений и мер дисциплинарного взыскания, в том числе заместителей начальника по согласованию с Главой Администрации г. Махачкалы.

5.7.4. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления.

5.7.5. Издает в пределах своей компетенции приказы и дает работникам Управления и руководителям подведомственных учреждений обязательные для исполнения поручения и контролирует их исполнение.

5.7.6. Согласовывает уставы подведомственных учреждений.

5.7.7. Распоряжается имуществом и средствами, закрепленными за Управлением, в соответствии с действующим законодательством.

5.7.8. Осуществляет контроль за деятельностью подведомственных учреждений, утверждает планы их финансово-хозяйственной деятельности и муниципальных заданий, предусмотренных в бюджете города Махачкалы.

5.7.9. Применяет к работникам Управления меры поощрения и взыскания в соответствии с действующим законодательством.

5.7.10. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Администрации города Махачкалы проекты правовых актов и другие документы в сфере физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики.

5.7.11. Представляет в Администрацию города Махачкалы предложения о создании, реорганизации и ликвидации учреждений, находящихся в ведении Управления.

5.7.12. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

5.7.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, нормативными актами органов местного самоуправления.

6. Имущество Управления

6.1. Имущество Управления составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

6.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления являются:

имущество, закрепленное за Управлением Администрацией города Махачкалы;

имущество, приобретенное Управлением за счет средств, выделенных Администрацией города Махачкалы на приобретение такого имущества;

бюджетные средства муниципального образования «город Махачкала», выделенные в соответствии с бюджетной сметой;

другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.3. Имущество Управления находится в собственности муниципального образования «город Махачкала», отражается на самостоятельном балансе Управления и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Управление осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями деятельности права владения и пользования. Распоряжение имуществом Управления осуществляется только с согласия собственника.

6.4. Управление использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Администрацией города Махачкалы бюджетной сметой.

6.5. Администрация города Махачкалы в отношении имущества, закрепленного за Управлением либо приобретенного Управлением за счет средств, выделенных ему Администрацией города Махачкалы на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

6.6. Управление не вправе без согласия Администрации города Махачкалы совершать сделки, влекущие отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Администрацией города Махачкалы или приобретенного Управлением за счет средств, выделенных ему Администрацией города Махачкалы на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

7. Порядок реорганизации и ликвидации Управления

7.1. Прекращение деятельности Управления может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение в иную организационно-правовую форму) на основании решения Собрания депутатов городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Управления.

7.3. При ликвидации и реорганизации Управления увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению об МКУ «Управление
спорта, туризма и работы с молодежью
Администрации города Махачкалы»

ПЕРЕЧЕНЬ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МКУ «УПРАВЛЕНИЕ СПОРТА, ТУРИЗМА И
РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ АДМИНИСТРАЦИИ
Г. МАХАЧКАЛЫ»

№ п/п	Наименование учреждения
1	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Специализированная спортивная школа олимпийского резерва им. Али Алиева»
2	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа №1»
3	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа №2»
4	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа олимпийского резерва №3»
5	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа «Лидер»
6	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа боевых искусств»
7	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа Б. Ибрагимова»
8	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа «Олимп»
9	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа «Чемпион»
10	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа по настольному теннису им. Гусаева М. М.»
11	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа по шахматам Карпова А.Е.»
12	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивно-адаптивная школа»

13	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа по авиационным видам «Полет»
14	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа по водным видам «Каспий»
15	МБУ г. Махачкалы «Спортивная школа №4»
16	МБУ г. Махачкалы «Спортивная школа №5»
17	Муниципальное бюджетное учреждение г. Махачкалы «Спортивная школа «Городской центр спортивных единоборств»
18	Муниципальное бюджетное учреждение «Городской молодежный центр»
19	МАУ «Городской центр туризма»