

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях муниципального грантового конкурса молодежных проектов среди физических лиц

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления грантов победителям муниципального конкурса молодежных проектов среди физических лиц в целях реализации проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности (далее – проекты) в рамках муниципальной программы «Развитие молодежной политики в Городском округе с внутригородским делением «город Махачкала» на 2025-2027 годы», утвержденной Постановлением администрации ГО с ВД «город Махачкала» от 14 апреля 2025 г. № 40 (далее соответственно – гранты, конкурс).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

грант – денежные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно физическим лицам в виде премии (поощрения), не являющейся субсидией, на осуществление конкретных проектов, указанных в заявке на участие в конкурсе (далее – заявка);

проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание уникального продукта или услуги;

физические лица – граждане Российской Федерации, в возрасте от 18 до 35 лет включительно, постоянно проживающие на территории города Махачкалы, за исключением являющихся членами комиссии по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия), муниципальными гражданскими служащими, проходящими муниципальную гражданскую службу в Управление;

претенденты на участие в конкурсе – физические лица, подавшие в Управление заявки и заявки которых зарегистрированы;

участники конкурса – претенденты на участие в конкурсе, проекты которых допущены к участию в конкурсе;

победители конкурса – участники конкурса, проекты которых по результатам их оценки набрали наибольшее количество баллов.

3. Грант выплачивается победителям конкурса в размере 40,000 тыс. рублей.

Максимальное количество физических лиц, которым присуждается грант в 2025 году проведения конкурса, составляет 3 человека.

Физические лица имеют право получение гранта один раз. Повторное получение физическим лицом гранта не допускается.

4. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления как получателя средств городского бюджета, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

5. Конкурс проводится МКУ «Управление спорта, туризма и работы с молодежью» Администрации г. Махачкалы (далее Управление) один раз в год.

6. Управление не менее чем за 10 календарных дней до истечения срока приема заявок размещает на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении конкурса, содержащее в том числе информацию о датах начала и окончания приема заявок, порядке их подачи, требований, предъявляемых к физическим лицам, порядок рассмотрения заявок и оценки проектов, дате размещения результатов конкурса на официальном сайте.

7. Для участия в конкурсе физическое лицо не позднее срока окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, подает в Управление в электронной форме заявку, включающую следующие документы:

1. заявление по форме, утвержденной Управлением;
2. анкета участника конкурса по форме, утвержденной Управлением, с приложением паспорта проекта, содержащего описание проекта, план мероприятий по реализации проекта, детализированную смету расходов проекта;
3. согласие физического лица на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о физическом лице, подаваемой физическим лицом в заявке, иной информации о физическом лице, связанной с конкурсом;
4. согласие физического лица на обработку персональных данных;
5. копия паспорта.

Ответственность за достоверность сведений, представленных физическим лицом в соответствии с настоящим пунктом, несет указанное лицо.

8. Физическое лицо вправе представить не более одной заявки.

9. Заявка регистрируется Управлением в день ее поступления в журнале учета заявок.

10. Управление в течение 5 календарных дней со дня окончания приема заявок рассматривает их и принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе проекта претендента на участие в конкурсе.

Информация о допущенных к участию в конкурсе проектах претендентов на участие в конкурсе размещается Управлением на его официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

11. Управление принимает решение об отказе в допуске проекта претендента на участие в конкурсе к участию в конкурсе в следующих случаях:
несоответствие претендента на участие в конкурсе требованиям, указанным в абзаце четвертом пункта 2 настоящего Положения;

непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

несоответствие суммы расходов физического лица, требующейся на реализацию проекта, указанной в детализированной смете расходов проекта, абзацу первому пункта 3 настоящего Положения.

12. Для оценки проектов участников конкурса Управление создает конкурсную комиссию.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются правовым актом Управления и размещаются на его официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

13. Управление направляет в конкурсную комиссию проекты участников конкурса, которые в течение 5 календарного дня со дня окончания срока приема заявок оцениваются конкурсной комиссией на соответствие следующим критериям:

1. Актуальность и социальная значимость проекта: - влияние проекта на решение задач в направлениях предоставления гранта (развитие потенциала молодежи, формирование ценностей и другое); - значимость решаемой проблемы; - масштабность проекта; - значение позитивных изменений в ходе реализации проекта

2. Реалистичность проекта: - наличие четкой проектной логики: конкретность, ясность целеполагания, логичность задач в качестве этапов достижения цели, взаимосвязь мероприятий проекта с его целью, проблематикой и ожидаемыми результатами; - продуманность схемы управления и кадровой обеспеченности проекта; - наличие опыта выполнения мероприятий, аналогичных мероприятиям, заявленным в проекте; - собственный вклад автора (команды) в реализацию проекта; - решение вопросов привлечения необходимых кадров, материально-технической базы и помещений для реализации проекта

3. Инновационность, уникальность проекта (новизна проекта, новые, уникальные решения, применение новых методов и технологий)

4. Результативность (соответствие ожидаемых результатов проекта его цели, задачам и проблематике; конкретность, измеримость и достижимость результатов проекта)

5. Экономическая целесообразность и обоснованность проекта (соразмерность запрошенного объёма финансирования на реализацию проекта и его ожидаемых результатов; обоснованность направлений расходования средств гранта)

6. Аргументированность и доступность изложения содержания проекта (речевая культура, компетентность в понимании проекта, убедительность, полнота ответов на вопросы членов Комиссии)

Максимальный балл по каждому критерию – 5.

14. Проекты участников конкурса, набравшие 20 и менее баллов согласно критериям оценки, указанным в пункте 13 настоящего Положения, не рассматриваются при определении победителей конкурса.

15. В случае если нескольким проектам участников конкурса присвоена равная итоговая сумма баллов, победителем конкурса признается участник конкурса, чья заявка зарегистрирована ранее.

16. Управление в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока оценки проектов участников конкурса:

готовит приказ начальника Управления о предоставлении грантов;

организует публикацию информации о присуждении грантов на официальном сайте;

заключает с победителями конкурса соглашения о предоставлении грантов физическим лицам (далее – соглашения).

17. Отдел финансового обеспечения на основании Приказа начальника Управления об утверждении протокола конкурсной комиссии перечисляет грант победителю конкурса на его счет, открытый в кредитной организации, в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет Управления.

18. Проект победителя конкурса – получателя гранта должен быть реализован в текущем финансовом году. По итогам реализации проекта победитель конкурса – получатель гранта представляет в Управление аналитический отчет с фото- видеоматериалами не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

В случае если проект победителя конкурса – получателя гранта не реализован в текущем финансовом году Управление уведомляет его об одностороннем отказе от исполнения соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата в Управление гранта в полном объеме.

Победитель конкурса – получатель гранта обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, перечислить в Управление полученный грант в полном объеме.

В случае не перечисления в Управление средств гранта в полном объеме в установленный абзацем третьим настоящего пункта срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Начальник управления



М.И. Мирзагаджиев